

BỘ GIÁO DỤC VÀ ĐÀO TẠO
TRƯỜNG ĐẠI HỌC TÂY NGUYÊN
Số 1448/TB-ĐHTN

CỘNG HÒA XÃ HỘI CHỦ NGHĨA VIỆT NAM
Độc lập – Tự do – Hạnh phúc
Đắk Lắk, ngày 30 tháng 6 năm 2021

THÔNG BÁO

V/v tiếp tục tăng cường hơn nữa công tác phòng, chống dịch COVID-19

Trước tình hình diễn biến phức tạp của dịch COVID-19 ở tỉnh Đắk Lắk và sự gia tăng ca bệnh ở các tỉnh lân cận và trên cả nước, để đảm bảo công tác phòng, chống dịch COVID-19 trong tình hình mới, Nhà trường yêu cầu các đơn vị triển khai thực hiện nghiêm các nội dung sau:

1. Tiếp tục thực hiện nghiêm chỉ đạo của Ủy ban nhân dân tỉnh Đắk Lắk tại Công văn số 3743/UBND-KGVX ngày 04/5/2021 về việc siết chặt các biện pháp phòng, chống dịch COVID-19; Công văn số 3906/UBND-KGVX ngày 09/5/2021 về việc triển khai các biện pháp phòng, chống dịch khi trên địa bàn có ca bệnh COVID-19; Công văn số 4671/UBND-KGVX ngày 29/5/2021 về việc tiếp tục triển khai các biện pháp phòng chống dịch COVID-19 trên địa bàn tỉnh; Công văn số 4672/UBND-CN ngày 30/5/2021 về việc tạm dừng hoạt động vận tải hành khách đi/đến các địa phương có ca nhiễm trong cộng đồng để phòng chống dịch COVID-19; Công văn số 4713/UBND-KGVX ngày 31/5/2021 về việc triển khai các biện pháp cấp bách phòng chống dịch COVID-19 khi tỉnh ghi nhận ca bệnh 7186.

2. Tiếp tục thực hiện nghiêm chỉ đạo của Nhà trường tại Thông báo số 1038/TB-ĐHTN ngày 05/5/2021 về việc tăng cường công tác phòng, chống dịch COVID-19; Thông báo số 1094/TB-ĐHTN ngày 09/5/2021 về việc thực hiện một số nhiệm vụ đảm bảo phòng, chống dịch COVID-19; Thông báo số 1295/TB-ĐHTN ngày 01/6/2021 về việc tiếp tục tăng cường công tác phòng, chống dịch COVID-19.

3. Toàn bộ CBVC, HSSV, học viên nêu cao hơn nữa trách nhiệm, gương mẫu đi đầu trong công tác phòng chống dịch, thực hiện nghiêm các biện pháp phòng chống dịch COVID-19. Khuyến khích CBVC và HSSV, học viên phát hiện và thông báo cho chính quyền, các cơ quan quản lý về các trường hợp vi phạm quy định phòng chống dịch COVID-19.

4. Toàn bộ CBVC và HSSV, học viên dừng hoặc hạn chế đi ra khỏi địa bàn tỉnh Đắk Lắk. Khi có nhu cầu đi ra khỏi địa bàn tỉnh cần phải báo cáo các cấp có thẩm quyền xem xét, giải quyết, cụ thể:

- Đối với HSSV, học viên khi có nhu cầu đi ra khỏi địa bàn tỉnh cần phải báo cáo CVHT, Lãnh đạo khoa và phải được sự chấp thuận của CVHT, Lãnh đạo khoa. Phải báo cáo lịch trình đi lại cho CVHT, Lãnh đạo khoa và Phòng CTSV.



- Đối với CBVC và người lao động khi có nhu cầu đi ra khỏi địa bàn tỉnh cần phải báo cáo với Lãnh đạo đơn vị trực tiếp quản lý, báo cáo Phòng TCCB, Lãnh đạo trường và phải được sự chấp thuận của Lãnh đạo đơn vị trực tiếp quản lý, Lãnh đạo Phòng TCCB, Lãnh đạo trường. Phải báo cáo lịch trình đi lại cho Lãnh đạo đơn vị trực tiếp quản lý, Phòng TCCB.

5. Trường hợp đã đi, đến vùng công bố có dịch hoặc có tiếp xúc với những người ở vùng dịch

- Phải gọi điện đến các số điện thoại sau: Sở Y tế Đắk Lắk: 0925107979, Bệnh viện Đa khoa Vùng Tây Nguyên: 02623.919009, Trung tâm Kiểm soát bệnh tật Đắk Lắk: 0935848282 để báo cáo và thực hiện theo hướng dẫn của các cơ quan y tế chuyên môn.

- Phải đến ngay trạm y tế gần nhất để thực hiện khai báo y tế.

- Thực hiện việc cách ly tại nhà trong thời gian theo quyết định của cơ quan y tế.

- Báo cáo lịch trình đi lại cho các cấp có thẩm quyền, cụ thể:

+ Đối với HSSV, học viên: Báo cáo cho CVHT, Lãnh đạo Khoa và báo cáo về Phòng CTSV (qua số điện thoại 0912.044.747 hoặc Email: ctct.dhtn@gmail.com hoặc facebook: www.facebook.com/ctct.dhtn);

+ Đối với CBVC, người lao động: Báo cáo cho Lãnh đạo đơn vị trực tiếp quản lý, báo cáo Phòng TCCB.

6. Về việc học và thi đối với những sinh viên, học viên cách ly y tế

Việc học và thi đối với những sinh viên, học viên trong thời gian cách ly y tế COVID-19 được thực hiện như sau:

6.2. Đối với việc học

a. Nếu đủ điều kiện và lớp học được tổ chức trực tuyến thì sinh viên, học viên học trực tuyến. Nếu sinh viên, học viên không đủ điều kiện học trực tuyến hoặc không tham gia lớp học trực tuyến thì sinh viên, học viên làm đơn rút các học phần liên quan trong thời gian bị cách ly gửi Phòng Đào tạo Đại học giải quyết (cho rút học phần).

Thủ tục: sinh viên, học viên làm đơn nộp kèm theo minh chứng trong thời gian sớm nhất gửi Phòng Đào tạo đại học giải quyết.

b. Nếu lớp học được tổ chức trực tiếp thì sinh viên, học viên làm đơn rút các học phần liên quan trong thời gian bị cách ly gửi Phòng Đào tạo Đại học giải quyết (cho rút học phần).

Thủ tục: sinh viên, học viên làm đơn nộp kèm theo minh chứng trong thời gian sớm nhất gửi Phòng Đào tạo đại học giải quyết.

6.1. Trong thời gian thi lần 1

Được hoãn thi lần 1 (thi lại lấy điểm lần 1). Thủ tục: sinh viên, học viên làm đơn nộp kèm theo minh chứng trong thời gian sớm nhất có thể gửi Phòng Đào tạo Đại học giải quyết theo quy chế đào tạo.

Hiệu trưởng yêu cầu Lãnh đạo các đơn vị, CVHT, HSSV, học viên và CBVC, người lao động nghiêm túc thực hiện. Tuyệt đối không chủ quan, lơ là. Nhà trường sẽ xem xét, xử lý nghiêm các tổ chức, cá nhân vi phạm các yêu cầu phòng, chống dịch COVID-19.

Nơi nhận: 1

- BGH Nhà trường;
- Các đơn vị;
- HSSV, HV cao học;
- Đăng website Trường;
- Lưu CTSV, VT.



HIỆU TRƯỞNG

PHÓ HIỆU TRƯỞNG
PGS-TS. Nguyễn Văn Nam

